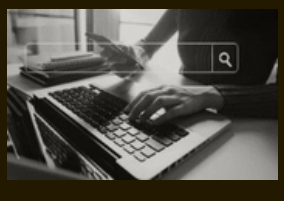
Utiliser EDUQ.info



REPÉRER DES DOCUMENTS

- Recherche simple
- Recherche avancée
- Facettes

EDUQ.info est le point d'accès à la collection du Centre de documentation collégial (CDC) et votre outil privilégié pour toutes les recherches documentaires en lien avec l'éducation collégiale.

Vous y retrouverez des :

- livres
- articles de périodique
- rapports de recherche
- thèses, mémoires ou essais
- etc.

Publiés par des…

- professionnels en pédagogie du milieu collégial
- organismes et associations
- centres et organismes de recherche
- étudiants universitaires en éducation
- etc.

REPÉRER DES DOCUMENTS

EDUQ.info offre différentes possibilités de recherche et de navigation:

	RECHERCHE SIMPLE PAR MOT-CLÉ	RECHERCHE AVANCÉE	NAVIGATION PAR FACETTES
Description	Recherche directe dans le texte des documents depuis la barre de recherche principale.	Permet de chercher dans des champs spécifiques (titre, auteur, sujet, date de publication).	Catégories prédéfinies permettant d'affiner les résultats d'une recherche.
Type de recherche	Recherche par mots-clés (langage naturel).	Utilisation de critères prédéfinis (ex. sujets du thésaurus EDUthès)	Filtres par auteur, sujet, année de publication, types de documents, etc.
Avantages	Plus facile et rapide à utiliser.	Recherche plus précise, pertinentes.	Navigation dans les contenus, par catégorie.
Inconvénients	Peut manquer de précision.	Plus complexe à utiliser.	Outil complémentaire à la recherche.

RECHERCHE SIMPLE

Pour rechercher dans les publications d'EDUQ.info, utilisez la barre de recherche sur la page d'accueil. Vous pouvez rechercher en entrant un mot-clé, un titre, le nom de l'auteur, etc.

- La recherche ne tient pas compte des accents, des majuscules ou des minuscules.
- Évitez les mots courants (articles, prépositions, etc.) pour plus de pertinence.
- EDUQ.info recherche tous les mots-clés séparément par défaut (opérateur **OR**).

RECHERCHE AVANCÉE

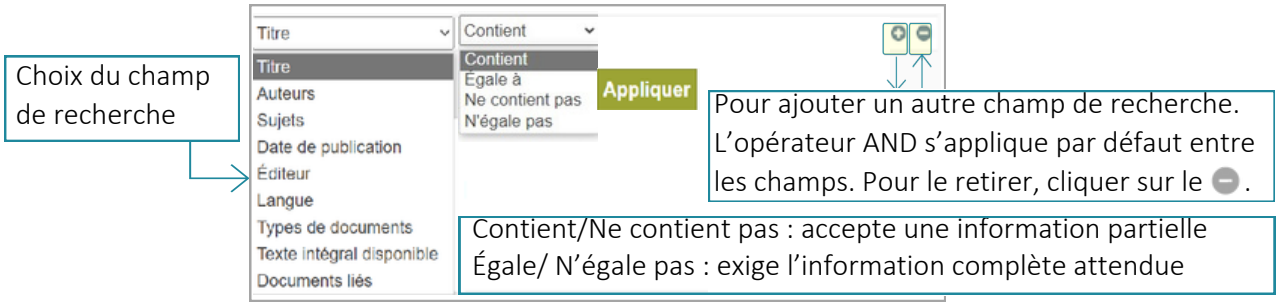
Pour effectuer une recherche plus spécifique dans les champs **Titre**, **Auteur**, **Sujet**, **Date de publication**, **Éditeur**, **Langue** ou **Types de documents**, utilisez la recherche avancée.

1. Pour accéder aux fonctionnalités de recherche avancée :

2. Sous la barre de recherche principale, cliquez sur *Recherche avancée*.

La barre de recherche avancé s'affiche. Cliquez sur *Ajouter des limites* pour accéder au menu des champs spécifiques.

3. Sélectionnez le champ souhaité et complétez les critères de recherche. Cliquez sur + ou - pour ajouter ou retirer des critères.



Précisions sur les champs de recherche

Chaque document sur EDUQ.info est accompagné d'une fiche descriptive contenant des informations sur l'auteur, la date de publication, les sujets abordés dans le document, etc. Pour rechercher efficacement dans ces champs spécifiques, il faut respecter le format requis.

CHAMPS	DESCRIPTION	FORMAT
Auteurs	Nom de l'auteur du document	Nom, Prénom
Sujets	Sujets du thésaurus ÉDUthès	ÉDUthès
Date de publication	Date de publication des documents	Année
Éditeur	Éditeur responsable de la publication du document. (ex. un cégep, un organisme ou une maison d'édition)	Nom tel qu'indiqué dans le document
Langue	Langue de publication des documents	fre: français eng: anglais
Types de documents	Type de document particulier	livre, article de périodique, rapport de recherche...
Texte intégral disponible	Le texte intégral est disponible pour les documents numérisés. Les documents physiques (support papier) ne permettent pas l'accès au texte intégral en ligne.	true: disponible false: non disponible

FACETTES

Une fois la recherche effectuée, il est possible de naviguer dans les résultats à l'aide des facettes disponibles dans le menu *AFFINER LES RÉSULTATS*.
Identiques aux champs de la recherche avancée, elles permettent de filtrer encore plus précisément les documents. Chaque facette se présente sous forme de liste classée par ordre décroissant du nombre de publications contenant le sujet recherché.

Exemple :
Recherche de documents ayant pour sujet (EDUthès) "Enseignement des sciences"